

Ek-2
İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	18 Yaşını Tamamladıktan Sonra Yurt Dışından Yapılan Doğuma İlişkin Bildirimler	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Türk vatandaşı ana veya babadan birinin ya da her ikisinin aynı zamanda yabancı bir devlet vatandaşı olması halinde kimliğini ispata yarayacak belge 3- Talepte bulunan kişinin aynı zamanda yabancı bir devlet vatandaşı olması halinde kimliğini ispata yarayacak belge 4- Medeni hal belgesi ve evli ise evlenme belgesi, boşanmış ise boşanmayı kanıtlayan belge, dul ise eşine ait ölüm belgesi 5- Kişinin ana ve babasından, bunlardan birisinin ya da her ikisinin ölmüş olması halinde ise varsa Kardeşlerinden, kardeşleri yoksa üçüncü derece yakınlarından, müracaat makamlarınca alınacak ve yakınlık derecelerini belirten ifade tutanağı 6- Doğum belgesi	BELGELER GETİRİLDİKTEN SONRA 30 DAKİKA İÇERİSİNDE BAŞVURU İŞLEMİ GERÇEKLEŞTİRİLİR VE OLUŞTURULAN DOSYA EN GEÇ 7 GÜN İÇERİSİNDE BAKANLIĞA GÖNDERİLİR.
2	Türk Vatandaşlığının Doğum Yeri Esasına Göre Kazanılması	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- İlgilinin Türkiye'de doğduğunu ispata yarayacak doğum belgesi 3- Doğum belgesine dayanılarak düzenlenecek doğum tutanağı (VGF-01) 4- Çocuğun ana ve babasından dolayı herhangi bir devletin vatandaşlığını kazanamadığını ispatlayan belge 5- Ana ve babanın vatansız olması halinde temini mümkün ise bu durumu ispatlayan belge	
3	Türk Vatandaşlığının Seçme Hakkı ile Kaybı	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Kişinin kazandığı devlet vatandaşlığını gösteren belge	
4	KKTC Vatandaşlarının Türk Vatandaşlığına Geçmesi	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- KKTC vatandaşlığını doğumla kazandığını gösterir yetkili makamlarca verilmiş belge 3- Medeni hal belgesi ve evli ise evlenme belgesi, boşanmış ise boşanmayı kanıtlayan belge, dul ise eşine ait ölüm belgesi 4- Evli ise eşinin, varsa ergin olmayan çocuklarının kimliklerini ve aile bağlarını kanıtlayan belge	

Ek-2
İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
5	Türk Vatandaşlığının İstisnai Olarak Kazanılması	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösteren pasaport veya benzeri belge 3- Medeni hal belgesi ve evli ise evlenme belgesi, boşanmış ise boşanmayı kanıtlayan belge, dul ise eşine ait ölüm belgesi 4- Kişinin kimlik bilgilerini gösteren doğum belgesi veya nüfus kayıt örneği gibi belge ve evli ise eş ve çocuklarının aile bağının kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belge 5- Kişinin doğum tarihinde ay gün bulunmuyorsa, doğum tarihinin tamamlanması için ülkesinin yetkili makamlarından alınmış belge, belgenin temin edilememesi halinde 5490 sayılı Kanununun 39'uncu maddesi gereğince işlem yapılmasını kabul ettiğine dair imzalı beyanı 6- Hizmet Bedelinin maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	BELGELER GETİRİLDİKTEN SONRA 30 DAKİKA İÇİNDE BAŞVURU İŞLEMİ GERÇEKLEŞTİRİLİR VE OLUŞTURULAN DOSYA EN GEÇ 7 GÜN İÇİNDE BAKANLIĞA GÖNDERİLİR.
6	Türk Vatandaşlığının Yeniden Kazanılması (İkamet Şartına Bağlı Olarak) (İkamet Şartı Aranmaksızın)	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösteren pasaport veya benzeri belge 3- Medeni hal belgesi 4- Kişi Türk vatandaşlığını kaybettikten sonra varsa medeni halinde meydana gelen değişikliklere ilişkin belge 5- Evli ise eş ve çocuklarının aile bağının kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belge 6- Türk vatandaşlığının kaybından sonra kişinin kimlik bilgilerinde değişiklik olmuşsa bunu gösteren belge 7- İkamet şartına bağlı olarak Türk vatandaşlığını kazanmak isteyen kişi için başvuru tarihinden geriye doğru 3 yıl ikamet ettiğini gösterir ikamet tezkeresi ve giriş-çıkışları gösterir belge. 8- Hizmet Bedelinin maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	
7	Türk Vatandaşlığının Seçme Hakkı İle Kazanılması	1-İsteği belirtir form dilekçe 2-Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösteren pasaport veya benzeri belge 3-Medeni hal belgesi 4-Kişi Türk vatandaşlığını kaybettikten sonra varsa medeni halinde meydana gelen değişikliklere ilişkin belge 5-Evli ise eş ve çocuklarının aile bağının kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belge 6-Türk vatandaşlığının kaybından sonra kişinin kimlik bilgilerinde değişiklik olmuşsa buna gösteren belge 7-Hizmet Bedelinin maliye veznesine yatırıldığını gösteren makbuz	
8	Türk Vatandaşlığından İzin Almak Suretiyle Çıkma	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Kişi yabancı bir devlet vatandaşlığını kazanmışsa buna ilişkin belge, henüz kazanmamış ise kazanmak istediği devlet vatandaşlığına kabul edileceğine dair teminat belgesinin onaylanmış örneği 3- Çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybeden ana veya babaya bağlı olarak işlem gören çocuk için diğer eşin muvafakat belgesi, muvafakat edilmemesi halinde ise Hâkim kararı	

Ek-2
İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
9	Türk Vatandaşlığının Genel Olarak Kazanılması	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösteren pasaport veya benzeri belge 3- Kişinin kimlik bilgilerini gösteren doğum belgesi veya nüfus kayıt örneği gibi belge ve evli ise eş ve çocuklarının aile başının kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belge 4- Medeni hal belgesi ve evli ise evlenme belgesi, boşanmış ise boşanmayı kanıtlayan belge, dul ise eşine ait ölüm belgesi 5- Sağlık Raporu 6- Türkiye' de kendisinin ve bakmakla yükümlü olduğu kimselerin geçimini sağladığına ilişkin gelirini veya mesleğinin ispatlayan çalışma izni, vergi levhası, taahhütname veya benzeri belge 7- Başvuru tarihinden geriye doğru Türkiye'de kesintisiz olarak 5 yıl ikamet ettiğine dair il emniyet müdürlüğünden alınacak yurda giriş ve çıkış tarihlerini gösteren belge 8- Başvuru tarihinden ileriye doğru vatandaşlık işlemlerinin sonuçlandırılmasına yetecek sürede ikamet ya da çalışma izni 9- Herhangi bir suç nedeniyle hakkında kesinleşmiş mahkeme kararı bulunuyorsa onaylı bir örneği 10- Kişinin doğum tarihinde ay gün bulunmuyorsa, doğum tarihinin tamamlanması için ülkesinin yetkili makamlarından alınmış belge, belgenin temin edilememesi halinde 5490 sayılı Kanunun 39 uncu maddesi gereğince işlem yapılmasını kabul ettiğine dair imzalı beyanı 11- 1 adet fotoğraf 12- Hizmet Bedelinin maliye vizesine yatırıldığını gösteren makbuz	BELGELER GETİRİLDİKTEN SONRA 30 DAKİKA İÇERİSİNDE BAŞVURU İŞLEMİ GERÇEKLEŞTİRİLİR. EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜNCE DOSYANIN TAHKİKATI TAMAMLANDIKTAN SONRA GÜNDEM OLMASI HALİNDE KOMİSYON TOPLANIR. KOMİSYONUN TOPLANACAĞI TARİHLER KOMİSYON BAŞKANINCA İŞ YOĞUNLUĞUNA GÖRE BELİRLENİR. İŞLEMİ TAMAMLANAN DOSYA 7 GÜN İÇİNDE BAKANLIĞA GÖNDERİLİR.
10	Türk Vatandaşlığının Evlenme Yoluyla Kazanılması	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Kişinin hangi devlet vatandaşı olduğunu gösteren pasaport veya benzeri belge 3- Kişinin kimlik bilgilerini gösteren doğum belgesi veya nüfus kayıt örneği gibi belge veya MERNİS evlenme bildirim formu 4- En son tarihli ikamet tezkeresi 5- Herhangi bir suç nedeniyle hakkında kesinleşmiş mahkeme kararı bulunuyorsa onaylı bir örneği 6- Kişinin doğum tarihinde ay gün bulunmuyorsa, doğum tarihinin tamamlanması için ülkesinin yetkili makamlarından alınmış belge, belgenin temin edilememesi halinde 5490 sayılı Kanunun 39 uncu maddesi gereğince işlem yapılmasını kabul ettiğine dair imzalı beyanı 7- 1 adet fotoğraf 8- Hizmet Bedelinin maliye vizesine yatırıldığını gösteren makbuz	
11	Türk Vatandaşlığının Seçme Hakkı ile Kaybı	1- İsteği belirtir form dilekçe 2- Kişinin kazandığı devlet vatandaşlığını gösteren belge	30 DAKİKA

Ek-2
İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
12	KKTC Vatandaşlarının Türk Vatandaşlığına Geçmesi	<p>1- İsteği belirtir form dilekçe 2- KKTC vatandaşlığını doğumla kazandığını gösterir yetkili makamlarca verilmiş belge 3- Medeni hal belgesi ve evli ise evlenme belgesi, boşanmış ise boşanmayı kanıtlayan belge, dul ise eşine ait ölüm belgesi 4- Evli ise eşinin, varsa ergin olmayan çocuklarının kimliklerini ve aile bağlarını kanıtlayan belge</p>	30 DAKİKA
13	HUSUSİ DAMGALI PASAPORT	<p>1- T.C. Kimlik Numarası Bulunan Geçerli Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi Aslı 2- 1 adet Biyometrik Fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş ICAO standartlarına uygun) 3- Değerli Kâğıt Bedeli (Vergi Daireleri, Anlaşmalı Bankalar ve PTT Şubeleri) 4- Çalışanlar için Hususi Damgalı Pasaport Talep Formu (https://randevu.nvi.gov.tr/ web sitesinde mevcuttur) 5- Emekli veya çekilme nedeniyle Hususi Damgalı Pasaport başvurusunda bulunan hak sahipleri bir defaya mahsus mensubu bulunduğu kurum tarafından düzenlenmiş unvanı ve kadro derecesini gösterir resmî belge getirecektir. Tereddüt edilmesi halinde belge hak sahibinden yeniden talep edilecektir. 6- Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar. 7- Öğrenime devam eden çocuklar için MERNİS kayıtlarında öğrenciliği görünmeyenler için öğrenci belgesi (E-devlet kapısı barkod numaralı veya okuldan alınan ıslak imzalı belge) veya yurt dışında öğrenim görülen kurumdan alınan öğrenci belgelerinin apostil edilmiş/Dış Temsilciğe onaylanmış aslının yeminli tercüman tarafından yapılmış noter onaylı Türkçe tercümesi ile T.C. Büyükelçilik/Başkonsolosluk, Eğitim Müşavirlikleri/Ataşelikleri tarafından verilen öğrenci olduğunu belirten belge 8- Sağlık kurulu raporu (Hususi Damgalı Pasaport hak sahibinin çocukları için "Sürekli Bakıma Muhtaç" ibareli sağlık kurulu raporu, "Tam Bağımlı" ibareli veya engel oranı "%50 ve üzeri süresiz geçerliliği olan" sağlık kurulu raporunun ibraz edilmesi gerekmektedir). 9- Ergin olmayanlar için müracaat esnasında anne veya babadan birinin bulunmaması halinde muvafakat belgesi, her ikisinin de bulunmaması halinde vekaletname ve muvafakatname</p>	15 DAKİKA

Ek-2
İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
14	HİZMET DAMGALI PASAPORT	<p>1- T.C. Kimlik Numarası Bulunan Geçerli Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi Aslı.</p> <p>2- 1 adet Biyometrik Fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş ICAO standartlarına uygun).</p> <p>3- Değerli Kâğıt Bedeli (Vergi Daireleri, Anlaşmalı Bankalar ve PTT Şubeleri)</p> <p>4- Hizmet damgalı pasaport talep formu</p> <p>5- Görev Onayı</p> <p>6- Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar.</p> <p>7- Öğrenime devam eden çocuklar için MERNİS kayıtlarında öğrenciliği görünmeyenler için öğrenci belgesi (E-devlet kapısı barkod numaralı veya okuldan alınan ıslak imzalı belge) veya yurt dışında Öğrenim görülen kurumdan alınan öğrenci belgelerinin apostil edilmiş/dış temsilcikçe onaylanmış aslının yeminli tercüman tarafından yapılmış noter onaylı Türkçe tercümesi ile T.C. Büyükelçilik/Başkonsolosluk, Eğitim Müşavirlikleri/Ataşelikleri tarafından verilen öğrenci olduğunu belirten belge</p> <p>8- Sağlık kurulu raporu (Hizmet Damgalı Pasaport hak sahibinin çocukları için “Sürekli Bakıma Muhtaç” ibareli sağlık kurulu raporu, “Tam Bağımlı” ibareli veya engel oranı “%50 ve üzeri süresiz geçerliliği olan” sağlık kurulu raporunun ibraz edilmesi gerekmektedir).</p> <p>9- Ergin olmayanlar için müracaat esnasında anne veya babadan birinin bulunmaması halinde muvafakat belgesi, her ikisinin de bulunmaması halinde vekalet ve muvafakat belgesi</p> <p>10- Görevlendirme yapılan ülkede vize uygulanmıyor ise görevin başlama tarihinden 20 gün; vize uygulanıyor ise görevin başlama tarihinden 60 gün önce başvuru alınabilmektedir.</p>	15 DAKİKA
15	DİPLOMATİK PASAPORT	<p>1- 1 Adet Biyometrik Fotoğraf</p> <p>2- Değerli Kağıt Bedeli</p> <p>3- Diplomatik Pasaport</p> <p>4- Başvuru Formu</p>	

Ek-2
İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
16	UMUMA MAHSUS PASAPORT	1- T.C. Kimlik Numarası Bulunan Geçerli Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi Aslı 2- 1 adet Biyometrik Fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş ICAO standartlarına uygun) 3- Değerli Kâğıt Bedeli ve Harç Bedeli (Vergi Daireleri, Anlaşmalı Bankalar ve PTT Şubeleri) 4- Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar. 5- Ergin olmayanlar için müracaat esnasında anne veya babadan birinin bulunmaması halinde muvafakat belgesi, her ikisinin de bulunmaması halinde vekaletname ve muvafakatname	15 DAKİKA
17	T.C. KİMLİK KARTI	1- Kimlik kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınacak On beş yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurması esastır. 2- 1 adet Biyometrik Fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş ICAO standartlarına uygun) 3- Kimlik Kartı Değerli Kağıt Bedeli (Vergi Daireleri, Anlaşmalı Bankalar ve PTT Şubeleri) 4- Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı	
18	SÜRÜCÜ BELGESİ	1- T.C. Kimlik Numarası Bulunan Geçerli Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi Aslı. 2- Daha önce alınmış Sürücü Belgesi 3- Sağlık Raporu 4- 1 Adet Biyometrik Fotoğraf 5- Sürücü Belgesi Değerli Kâğıt Bedeli, Harç Bedeli ve Vakıf Hizmet Bedeli (Vergi Daireleri, Anlaşmalı Bankalar ve PTT Şubeleri)	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Samsun İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
İsim : Muhsin DEMİR
Unvan : İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü
Adres : Valilik Binası A Blok Kat :5
Telefon : 0 362 431 25 02
Faks : 0 362 431 32 63
e-Posta : muhsin.demir@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Samsun Valiliği
İsim : Fatih CIDIROĞLU
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Valilik Binası A Blok Kat :1
Telefon :
Faks :
e-Posta :