

SAMSUN VALİLİĞİ

İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| Sıra No | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ (En Geç) |
|---------|---|---|-----------------------------------|
| 1 | 4982 Sayılı Bilgi edinme Kanunu Başvuru Kaydı Başvurunun ilgili kurumlara resmi yazı ile gönderilmesi | Bilgi Edinme Formu Bilgi Edinme Formu | 2 dakika 1 gün |
| 2 | 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun başvuru kaydı Başvurunun ilgili kurumlara resmi yazı ile gönderilmesi | Dilekçe Dilekçe | 3 dakika 1 gün |
| 3 | BİMER Başvurusu Kaydı Başvurunun sistem üzerinden ilgili kurumlara sevk edilmesi | Başvurunun BİMER Sistemine kaydedilmesi Başvurunun BİMER Sistemiyle ilgili kurumlara sevki | 7 dakika 1 dakika (aynı gün) |
| 4 | CİMER Başvurusunun e-içişlerine kaydı Başvurunun Resmi yazı ile ilgili kurumlara sevk edilmesi | Başvurunun e-içişleri ne kaydı Başvurunun e-içişleri sistemiyle ilgili kurumlara sevki | 2 dakika 1 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İl Basın ve Halk. İliş. Md.

İsim : Elif Güngör AVCI

Unvan : VHKİ

Adres : İl Basın ve Halk. İliş. Md.

Tel : (362) 431 64 75-78/147

Faks : (362) 435 22 45

e-posta : elif.gungor.avci@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: İl Basın ve Halk. İliş. Md.

İsim : Fatma DURSUN ATALAY

Unvan : Müdür

Adres : İl Basın ve Halk. İliş. Md.

Tel : (362) 431 64 75-78/154

Faks : (362) 435 22 45

e-posta : fatma.dursun@icisleri.gov.tr